

CARGOS FUNÇÕES E SALÁRIOS

HEMOCENTRO COORDENADOR ESTADUAL DE GOIÁS
PROFESSOR NION ALBERNAZ



ANEXO 1

QUADRO TRANSITÓRIO DE EMPREGADOS HEMORREDE

Atualizado em 01/03/2021

Grupo 1		Classe:		Profissional de Suporte Técnico em Saúde	
Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos	
Médico	I	4.915,32	20 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Residência em Medicina	
	II	5.589,47	24 horas	- Experiência compatível com a função	
	III	6.986,83	30 horas	- Registro Profissional	
Medico do Trabalho	I	6.141,76	20 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Residência em Medicina - Experiência compatível com a função - Registro Profissional	
Medico Hematologista	I	8.766,80	20 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Residência em Medicina - Experiência compatível com a função (residência em Hematologia e Hemoterapia) - Registro Profissional	
Cirurgião-Dentista	I	4.915,32	20 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Odontologia - Experiência compatível com a função - Registro Profissional	
Auxiliar de Saúde Bucal	I	2.314,61	44 horas	- Curso Técnico em Saúde Bucal - Experiência compatível com a função - Registro Profissional	
Enfermeiro	I	4.915,32	36 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Enfermagem	
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional	
Técnico em Enfermagem	I	2.979,62	36 horas	- Curso Técnico em Enfermagem	
	II	3.641,76	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional	

Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos
Técnico em Laboratório	I	3.128,60	36 horas	- Curso Técnico em Análises Clínicas ou Laboratório
	II	3.823,84	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Assistente Social	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Serviço Social
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Nutricionista	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Nutrição
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Fisioterapeuta	I	4.458,34	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Fisioterapia
	II	6.123,28	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Farmacêutico	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Farmácia
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Biomédico	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Bioquímica
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Psicólogo	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Psicologia
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Engenheiro em Segurança do Trabalho	I	4.239,00	20 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Segurança do Trabalho
	II	9.326,62	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Técnico em Segurança do Trabalho	I	2.301,44	30 horas	- Curso Técnico em Segurança do Trabalho completo;
	II	3.375,44	44 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular.
Terapeuta Ocupacional	I	4.915,32	30 horas	- Curso Superior Completo / Graduação e Especialização em Terapia Ocupacional
	II	6.750,92	44 horas	- Experiência compatível com a função - Registro Profissional
Auxiliar Técnico de Saúde	I	2.314,61	44 Horas	- Ensino Fundamental e/ou Médio completo - Experiência compatível com a função/prova curricular

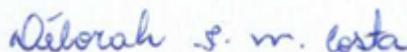
Grupo 2	Classe:		Profissional de Suporte Técnico-Administrativo	
Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos
Auxiliar Administrativo	I	1.446,65	30 Horas	- Ensino Médio completo;
	II	1.687,73	44 Horas	- Experiência compatível com a função/ prova curricular.
	III	1.928,83		
Agente Administrativo	I	1.153,00	25 Horas	- Ensino Médio completo
	II	1.202,76	30 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	1.376,37	36 Horas	- Habilidade na área de informática e atendimento ao público na forma de teleatendimento
Assistente Técnico e Administrativo	I	2.314,61	44 Horas	- Ensino Médio completo - Experiência compatível com a função/prova curricular
	II	3.375,44	44 Horas	- Ensino Médio Completo ou Superior em curso - Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	4.102,98	44 Horas	- Curso Superior Completo/Graduação, Sequencial ou Tecnólogo em área afim
	IV	4.830,50	44 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	V	5.558,02	44 Horas	
Assessor Técnico e Administrativo	I	5.063,17	44 Horas	- Curso Superior Completo/Graduação, Sequencial ou Tecnólogo em área afim
	II	6.750,92	44 Horas	- Experiência Compatível com a função/ prova curricular
	III	8.260,00	44 Horas	- Registro Profissional da categoria de formação, se for o caso
	IV	8.996,07	44 Horas	- Curso Superior Completo/Graduação em área afim
	V	11.241,22	44 Horas	- Experiência Compatível com a função/ prova curricular - Registro Profissional da categoria de formação, se for o caso
Analista Contábil	I	4.581,91	44 Horas	- Curso Superior Completo/Graduação, Sequencial ou Tecnólogo em área afim
	II	6.595,97	44 Horas	- Experiência Compatível com a função/ prova curricular - Registro Profissional da categoria de formação, se for o caso

Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos
Técnico de Informática	I	2.906,62	44 Horas	- 2º Grau completo;
	II	2.121,92	44 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular.
	III	1.446,65	44 Horas	
Copeira	I	1.152,90	44 Horas	- Ensino Fundamental e/ou Médio completo; - Experiência compatível com a função/prova curricular.

Grupo 3		Classe:		Profissional de Suporte Operacional
Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos
Advogado	I	4.830,50	40 Horas	- Curso Superior completo com registro na OAB; - Experiência compatível com a função / prova curricular;
Jornalista	-	2.797,48	30 Horas	- Curso Superior completo/Graduação em Jornalismo; - Experiência compatível com a função/prova curricular.
Motorista	I	2.616,20	44 Horas	- Ensino Fundamental e/ou Médio completo - Carteira Nacional de Habilitação - CNH - Experiência compatível com a função/prova curricular
Recepcionista	I	1.153,00	25 Horas	- Ensino Médio completo
	II	1.202,76	30 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	1.376,37	36 Horas	- Habilidade na área de informática e atendimento ao público na forma presencial
	IV	1.682,23	44 Horas	
Telefonista	I	1.152,90	25 Horas	- Ensino Médio completo
	II	1.202,76	30 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	1.376,37	36 Horas	- Habilidade na área de informática e atendimento ao público na forma presencial

Cargo/Denominação	Nível	Salário (R\$)	Carga - Horária Semanal	Requisitos Mínimos
Agente de Atendimento	I	1.153,00	25 Horas	- Ensino Médio completo
	II	1.202,76	30 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	1.376,37	36 Horas	- Habilidade na área de informática e atendimento ao público na forma de teleatendimento
Agente de Processamento	I	1.153,00	25 Horas	- Ensino Médio completo ou cursando ensino médio no caso de profissionais com até 21 (vinte e um) anos de idade
	II	1.202,76	30 Horas	- Experiência compatível com a função/prova curricular
	III	1.376,37	36 Horas	- Habilidade na área de processamento de dados (digitação) e tratamento de documentos
Auxiliar de Serviços Gerais	I	1.217,36	44 Horas	- Ensino Fundamental e/ou Médio completo
	II	1.687,73		- Experiência compatível com a função/prova curricular

OBS: Haverá no Quadro de Empregados o cargo de Jovem Aprendiz em quantidade estabelecida na Lei nº 10.097/2000, do Decreto nº 5.598/2005 e da Portaria nº 723/2012, cujos salários serão baseados em Salário - Hora, atualmente no valor de R\$ 4,72 (quatro reais e setenta e dois centavos /hora e a carga - horária será de 30 (trinta) horas semanais, observando a reserva das vagas para pessoas com deficiência.



DÉBORAH INÁCIO MATHIAS COSTA

Coordenação de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – COGEDEP / Gerência de Recursos Humanos